**“Modal.in” APLIKASI UNTUK BERINVESTASI DI UMKM**



Diusulkan oleh:

Ryan Hartadi E41180111 2018

Rubiatul Al Adawiyah E41180700 2018

Octavian Yudha Mahendra E41180097 2018

**POLITEKNIK NEGERI JEMBER**

**JEMBER**

**2020**

Lembar Pengesahan

**LEMBAR PERNYATAAN**

Yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama ketua : Ryan Hartadi

Tempat tanggal lahir : Jember, 7 Januari 2000

Jurusan : Teknologi Informasi

Politeknik : Politeknik Negeri Jember

Dengan ini menyatakan bahwa karya tulis dengan judul :

**“Fields.co” APLIKASI INVESTASI UNTUK LAHAN PERTANIAN**

Adalah benar hasil karya sendiri dan bukan merupakan plagiat atau sanduran dari karya tulis orang lain serta belum pernah menjuarai kompetisi serupa. Apabila dikemudian hari pernyataan ini tidak benar maka saya bersedia menerima sanksi yang ditetapkan oleh panitia LKTIN MOCE 2020 berupa diskualifikasi dari kompetisi.

Demikian surat ini dibuat dengan sebenar-benarnya, untuk dapat dipergunakan sebagaimana mestinya.

Jember, 9-01-2020

Ketua Tim

Ryan Hartadi

**“Fields.co” APLIKASI INVESTASI UNTUK LAHAN PERTANIAN**

Ryan Hartadi

Rubiatul Al Adawiyah

Octavian Yudha Mahendra

Politeknik Negeri Jember

Indonesia adalah negara agraris atau negara yang sebagian besar penduduknya berkerja atau berusaha dibidang pertanian. Tanah yang subur serta lahan yang masih terbilang luas khususnya di daerah pedesaaan ini menjadi faktor utama alasan penduduk Indonesia berkerja dibidang pertanian. Namun tidak pekerja sebagai petani memiliki lahan sendiri, masih banyak juga petani yang belum memiliki lahan sendiri. Kegiatan bercocok tanam yang membutuhkan lahan yang luas menjadi alasan kenapa kegiatan bercocok tanam ini sering mengalami kendala terutama bagi para petani kalangan bawah. Berbanding terbalik ketika banyak orang yang memiliki tanah yang luas namun tidak dapat diolah dengan baik dikarenkan keterbatasan ilmu atupun waktu sehingga tanah tersebut terbengkalai. Dengan adanya dua permasalahan yang sebenarnya dapat menjadi satu terobosan baru baik di bidang pertanian maupun di bidang teknologi guna membantu masyarakat khususnya yang bersangkutan untuk bisa saling berkerja sama dan menghasilkan sebuah solusi dalam kedua pemasalahan tersebut. Implementasi dari gagasan ini adalah pembuatan aplikasi berbasis Android yang bermanfaat bagi orang yang memiliki tanah yang luas namun tidak mampu mengelolanya dan petani yang tidak memiliki lahan namun memiliki ilmu dan kapasitas untuk mengelola sebuah lahan pertanian. Dengan adanya aplikasi ini akan terjalin sebuah hubungan yang menguntungan antara masyarakat ini. Dengan konsep pembagian keuntungan yang nantinya di hitung berdasarkan kapasitas dan keadaan yang nyata dilapangan. Aplikasi ini juga memudahkan pembagian keuntungan, sehingga dapat mempermudah dalam penggunaanya.

***Kata Kunci : Petani, Lahan Pertanian, Android.***

**Daftar Riwayat Hidup**

**A.Identitas Diri**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1 | Nama Lengkap | Ryan Hartadi |
| 2 | Jenis Kelamin | Laki-laki |
| 3 | Jurusan | Teknologi Informasi |
| 4 | NIM | E41180111 |
| 5 | Tempat dan Tanggal Lahir | Jember, 7 Januari 2000 |
| 6 | Alamat E-mail | ryanhartadi999@gmail.com |
| 7 | Nomor Telepon/HP | 081359652164 |

**B. Pengalaman Organisasi**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **No** | **Jenis Kegiatan** | **Status dalam Kegiatan** | **Waktu dan Tempat** |
| - | - | - | - |

**C. Karya Ilmiah Yang Pernah Dibuat**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **No** | **Jenis Penghargaan** | **Pihak Pemberi Penghargaan** | **Tahun** |
| - | - | - | - |

**Daftar Riwayat Hidup**

**A.Identitas Diri**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1 | Nama Lengkap | Rubiatul Al Adawiyah |
| 2 | Jenis Kelamin | Perempuan |
| 3 | Jurusan | Teknologi Informasi |
| 4 | NIM | E41180700 |
| 5 | Tempat dan Tanggal Lahir | Jakarta, 17 April 2000 |
| 6 | Alamat E-mail | rubiatulaladawiyah@gmail.com |
| 7 | Nomor Telepon/HP | 082111821257 |

**B. Pengalaman Organisasi**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **No** | **Jenis Kegiatan** | **Status dalam Kegiatan** | **Waktu dan Tempat** |
| 1 | English Club | - | - |

**C. Karya Ilmiah Yang Pernah Dibuat**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **No** | **Jenis Penghargaan** | **Pihak Pemberi Penghargaan** | **Tahun** |
| - | - | - | - |

**Daftar Riwayat Hidup**

**A.Identitas Diri**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1 | Nama Lengkap | Octavian Yudha Mahendra |
| 2 | Jenis Kelamin | Laki-laki |
| 3 | Jurusan | Teknologi Informasi |
| 4 | NIM | E41180097 |
| 5 | Tempat dan Tanggal Lahir | Jember, 24 Oktober 1999 |
| 6 | Alamat E-mail | [yudhaoctavian01@gmail.com](mailto:yudhaoctavian01@gmail.com) |
| 7 | Nomor Telepon/HP | 081252989930 |

**B. Pengalaman Organisasi**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **No** | **Jenis Kegiatan** | **Status dalam Kegiatan** | **Waktu dan Tempat** |
| - | - | - | - |

**C. Karya Ilmiah Yang Pernah Dibuat**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **No** | **Jenis Penghargaan** | **Pihak Pemberi Penghargaan** | **Tahun** |
| - | - | - | - |

Sistematik Penulisan

1) Bagian Awal

a) Halaman Judul (*Lampiran 1*)

Judul diketik dengan huruf kapital, hendaknya ekspresif, sesuai dan tepat dengan masalah yang ditulis, serta tidak membuka peluang untuk penafsiran ganda.

Logo perguruan tinggi.

Nama, NIM, dan tahun angkatan penulis ditulis dengan jelas. Perguruan tinggi, kota asal, dan tahun penulisan ditulis dengan jelas.

b) Lembar Pengesahan

Lembar pengesahan memuat Judul, nama lengkap ketua kelompok, nomor induk mahasiswa, jurusan/fakultas, asal perguruan tinggi, alamat, no. telp/HP, email, jumlah anggota, serta nama, NIP, dan no.telp/HP, email Dosen Pembimbing (*Lampiran 2*).

Lembar pengesahan ditanda tangani oleh Ketua Kelompok, Dosen Pembimbing dan Rektor/Wakil Rektor/Dekan/Wakil Dekan Bidang Kemahasiswaan.

Lembar pengesahan diberi tanggal sesuai dengan tanggal pengesahan. c) Lembar Pernyataan

Lembar pernyataan keaslian dan belum pernah dikompetisikan dan atau dipublikasikan dengan materai yang ditanda tangani Ketua Kelompok dan Dosen Pembimbing.(*Lampiran 3*).

d) Kata Pengantar

Daftar Isi

Daftar Gambar/Tabel/Daftar Lampiran (jika diperlukan) Abstrak

Abstrak disusun maksimal 1 halaman dengan jumlah kata 250-400 kata. Abstrak merupakan inti sari seluruh tulisan yang meliputi latar belakang, tujuan, landasan teori yang mendukung, metode penulisan, pembahasan, dan kesimpulan. Di bagian bawah ringkasan disertakan 3–5 kata kunci (*key word*).

2) Bagian Inti

Judul bab dari bagian inti adalah sebagai berikut :

**BAB I Pendahuluan**

Bagian Pendahuluan berisi hal-hal sebagai berikut:

1. Latar belakang berisi gambaran umum mengenai topik yang diangkat serta alasan memilih pokok permasalahan menjadi karya tulis.

2. Perumusan masalah berisi uraian tentang inti permasalahan yang akan ditelaah.

3. Tujuan dan manfaat yang ingin dicapai melalui penulisan.

**BAB II Tinjauan Pustaka**

Tinjauan Pustaka berisi:

a) Uraian yang menunjukkan landasan teori dan konsep-konsep yang relevan dengan masalah yang dikaji.

b) Uraian mengenai pemecahan masalah yang pernah dilakukan.

c) Kutipan akan lebih baik bila diambil dari sumber pustaka primer seperti jurnal penelitian, prosiding seminar maupun buku.

**BAB III Metode Penulisan** (*non research*)/**Metode Penelitian** (*research*)

a) Metode penulisan menyajikan teknik pengumpulan data atau informasi, pengolahan data, analisis data, dan kerangka berpikir.

b) Metode penelitian berisi bagaimana observasi dilakukan termasuk waktu, lamadan tempat dilakukan observasi, bahan dan alat yang digunakan, cara pembuatan, rincian biaya pembuatan, dan metode memperoleh data/informasi, serta cara pengolahan data dan analisis yang dilakukan.

**BAB IV Pembahasan** (*non research*)/**Hasil dan Pembahasan** (*research*) *Non Research* : Uraian hasil kajian, temuan, ide pengembangan yang sesuai dengan rumusan masalah, dan tujuan didasarkan pada data atau informasi serta tinjauan pustaka.

*Research* : Hasil berisi informasi/data/hasil pengujian data dari observasi atau penelitian yang dilakukan. Pembahasan berisi tentang uraian, interpretasi data dan analisis berkaitan dengan produk yang dihasilkan dari observasi atau penelitian atau eksperimen yang dilakukan. Termasuk juga manfaat, kelebihan dan dampak produk yang dihasilkan.

**BAB V Penutup**

Judul sub-bab dari bagian penutup adalah sebagai berikut :

a) Kesimpulan

Kesimpulan harus konsisten dengan analisis permasalahan dan menjawab tujuan.

b) Saran

Saran disampaikan secara spesifik sejalan dengan implikasi kebijakan.

3) Bagian Akhir

Judul bab dari bagian inti adalah sebagai berikut :

**Daftar Pustaka**

Daftar pustaka ditulis untuk memberi informasi sehingga pembaca dapat dengan mudah menemukan sumber yang disebutkan.

Penulisan daftar pustaka untuk buku dimulai dengan menulis nama pengarang, tahun terbit, judul buku, tempat penerbit, dan nama terbit.

Penulisan daftar pustaka untuk jurnal dimulai dengan nama penulis, tahun, judul tulisan, nama jurnal, volume, dan nomor halaman. Penulisan daftar pustaka yang diperoleh dari internet ditulis alamat website-nya dan waktu pengambilan. Penulisan yang diperoleh dari media cetak ditulis nama sumbernya, tanggal,

dan halaman.

**Daftar Riwayat Hidup**

Daftar riwayat hidup peserta mencakup nama lengkap, tempat dan tanggal lahir, pengalaman organisasi, karya ilmiah yang pernah dibuat, dan penghargaan ilmiah yang pernah diraih masing-masing peserta pada setiap kelompok. **Lampiran (jika diperlukan)**

4) Persyaratan Penulisan

a) Naskah ditulis maksimal 20 halaman. Jumlah halaman tidak termasuk cover, halaman pengesahan, abstrak, daftar isi /gambar tabel serta lampiran-lampiran.

b) *Full Paper* dengan jumlah halaman yang melebihi batas maksimal akan mendapatkan **pengurangan poin**.

c) Karya tulis merupakan gagasan orisinil buatan peserta dan belum pernah atau tidak sedang diikutsertakan dalam lomba sejenis.

d) Bahasa Indonesia yang digunakan harus baku dengan tata bahasa dan ejaan sesuai dengan Pedoman Umum Ejaan Bahasa Indonesia yang Disempurnakan (EYD).

e) Petunjuk Teknis Penulisan Dan Pengetikan

1. Penulisan Huruf Naskah diketik pada kertas ukuran A4, jenis huruf Times New Roman ukuran 12, dan spasi 1,5.

2. Tata Letak Batas pengetikan samping kiri 4 cm, kanan 3 cm, atas 3 cm, dan bawah 3cm.

3. Jarak Pengetikan, Bab, Sub-bab dan perinciannya :

Jarak pengetikan antara Bab dan Sub-bab 2 spasi, Subbab dan kalimat di bawahnya 1,5 spasi.

Bab dan Judul Bab diketik di tengah-tengah menggunakan huruf kapital, dicetak tebal, dan tanpa digaris-bawahi.

Judul Sub-bab ditulis dari samping kiri, huruf pertama setiap kata ditulis dengan huruf kapital, kecuali kata-kata tugas, seperti yang, dari, dan.

Judul Anak Sub-bab ditulis dari samping kiri, huruf pertama setiap kata ditulis dengan huruf kapital, kecuali kata-kata tugas, seperti yang, dari,

dan.

4. Pengetikan Kalimat

1.1 Awal alinea diketik menjorok 5 point atau 1,25 cm.

1.2 Pengetikan kutipan langsung yang lebih dari 3 baris diketik 1 spasi menjorok ke dalam dan semuanya tanpa diberi tanda petik.

1.3 Setiap Bab diketik pada halaman baru

5. Penomoran Halaman

Nomor pada bagian awal mulai dari halaman judul hingga ringkasan atau abstrak digunakan Angka Romawi Kecil (i, ii, iii, iv dan seterusnya). Nomor halaman ditulis pada bagian kanan bawah